

DISTRIBUCIÓN DE INTENSIDADES POR PLAN MODULAR.

PLAN DE ESTUDIO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

MÓDULO DE FORMACIÓN	MODALIDAD	INTENSIDAD HORARIA PRS.	Nº HORAS PLATAFORMAS.	Nº SEMANAS.
INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	36 Hr.	4 Hr.	5
GESTIÓN DOCUMENTAL.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	36 Hr.	4 Hr.	5
ATENCIÓN AL CLIENTE/USUARIO.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	36 Hr.	4 Hr.	5
ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	36 Hr.	4 Hr.	5
HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	18 Hr.	2 Hr.	2
NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	36 Hr.	4 Hr.	5
CONTROL DE INVENTARIOS.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	18 Hr.	2 Hr.	2
EMPRENDIMIENTO.	PRESENCIAL O A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.	18 Hr.	2 Hr.	2
Nº MÓDULOS FORMACIÓN.		Nº Hr Presenciales.	Nº Hr. Complem.	Nº SEM.
8		234.	26 Hr.	31.



JUAN PACHECO CALDERA.
COORDINACIÓN GRAL & ACADÉMICA.

Oficina 1: Sede Ppal. Baranoa, Atlántico: Cra 19 # 18 – 18, Piso 2.
Oficina 2: Atención B/quilla: Cra 53 Calle 74 # 135 - Local 301
Tel. (5) xx Cel. 3022723653 – 3002979876.
corpotechnicadelcaribe@gmail.com - www.corpotechnicadelcaribe.edu.co
Atlántico - Colombia.